



(2014年成都生活用纸年会)

参展商手册

2014年5月14-16日
成都世纪城新国际会展中心

May 14-16, 2014
Chengdu Century City New International
Exhibition & Convention Center

第21届生活用纸 国际科技展览及会议

The 21st China International
Disposable Paper Expo

主办单位
Organized by



协办单位
Co-organized by



• 此手册有参展重要信息, 请参展商仔细阅读 •

内容导读

尊敬的各位参展商和施工单位：

为了使贵单位能够获得完善、及时的展览服务，保证能够顺利地进行布展、展出和撤展，请您认真阅读本手册，并遵守手册中的相关规定。请您根据您的展位形式和实际需要，填写相关服务申请表格，并在规定的截止日期前传回主办单位或主办单位委托的相关服务商。

参展商也可以登陆官方网站“中国生活用纸信息网(www.cnhpia.org)”，进入“参展商网上登记”系统，查询或下载参展商手册全部内容。

主办单位：中国造纸协会生活用纸专业委员会

2014年1月1日

需提交表格和需阅读有关规定一览表

项目	名称	说明	提交截止日期	接收单位
表格1	标准展位使用说明及楣板文字信息表 (第28页)	标准展位必须提交	2014年4月5日前	主办单位——中国造纸协会生活用纸专业委员会
表格2	特装展位施工申请表及安全责任书 (第35页)	特装展位必须提交	2014年3月28日前	主场搭建商——深圳中智兴展览工程有限公司
表格3	展位电源申请表 (第36页)	特装展位必须提交	2014年3月28日前	
表格4	通讯网络、水力接驳租赁表 (第37页)	按需提交	2014年3月28日前	
表格5	展具租赁表 (第38页)	按需提交	2014年4月5日前	
表格6	施工证登记申请表 (第40页)	必须提交	2014年3月28日前	
有关规定	施工安全管理规定 (第15-25页)	特装展商必须阅读		
	违规处罚、清洁和施工押金退还办法 (第26-27页)			
	特装展位搭建进撤馆程序 (第31页)			
	特装图纸报送所需材料 (第31页)		2014年3月28日前	
有关费用	特装施工进场前办理费用一览表 (第32页)			
	加班费标准 (第34页)			
	主办单位推荐特装修公司 (第41页)			

备注：

请各展商务必在截止日期前提交以上表格和阅读有关规定，以便使您的参展工作顺利进行。

目录

一、展览会综合信息	1
1.主办单位、协办和支持单位	1
2.会务工作人员通讯录	2
3.参展日程	4
4.参展商报到时间和地点	4
5.参展商须知	5
6.展览会地址及方位图	8
7.交通路线	9
8.成都世纪城新国际会展中心停车场	10
9.布撤展车辆进出馆路线示意图	11
10.展区分布图及总功能区图	12
二、主办单位提供的服务	13
1.展位	13
2.《会刊》服务	13
3.参展/参观证件	13
4.免费展前宣传,提高展商曝光率	13
5.赠送行业权威出版物	13
6.免费开通“参展商网上登记”系统	13
7.短信和邮件提醒服务	13
8.协助展商邀请客户	13
9.指定主场搭建商	13
10.指定主场运输商	13
11.参展企业风采报道	13
12.展场保安	13
13.展场清洁	13
14.酒店预定	13
15.技术交流	13
16.吸引国外买家	13
17.展会后服务	13
三、展馆使用有关规定	14
1.禁止安放音响等扩音设备和大面积视频设备	14
2.特装展位搭建限高6米	14

目 录

3.禁止搭建双层结构展台	14
4.不允许馆内展位结构吊点	14
5.特装展位须自备带漏电保护的分线配电箱	14
6.展商需自带空气压缩设备	14
7.特装展位(光地)管理费	14
8.特装展位(光地)施工押金、清洁押金	14
9.加班费	15
10.施工安全管理规定	15
四、违规处罚、清洁和施工押金退还办法	26
五、展位搭建与相关租赁	28
标准展位使用说明及楣板文字信息表	28
标准展位效果及相关说明	29
特装展位搭建进撤馆程序	31
特装图纸报送所需材料	31
特装施工进场前办理费用一览表	32
加班费标准	34
特装展位施工申请表及安全责任书	35
展位电源申请表	36
通讯网络水力接驳租凭表	37
展具租凭表	38
施工登记申请表	40
主办单位推荐特装修公司	41
六、展品承运与就位	41
七、酒店预定	45
八、国际研讨会	47

1. 主办单位、协办和支持单位

主办单位： 中国造纸协会生活用纸专业委员会

协办单位： 广东景兴卫生用品有限公司
爹地宝贝股份有限公司

支持单位：

恒安(集团)有限公司	上海富永纸品包装有限公司
维达纸业(中国)有限公司	南京松林刮刀锯有限公司
上海唯尔福集团股份有限公司	山东信和造纸工程有限公司
中顺洁柔纸业股份有限公司	南安市满山红塑料有限公司
宝洁(中国)有限公司	佛山市南海稳德福无纺布有限公司
金佰利(中国)有限公司	《纸和造纸》
尤妮佳生活用品(中国)有限公司	《国际非织造工业商情》
湖北丝宝卫生用品有限公司	《喷码与标识》
安庆市恒昌机械制造有限责任公司	《财富纸业》
东莞市白天鹅纸业业有限公司	《生活用纸与设备》
雀氏(福建)实业发展有限公司	中国纸业报价网
杭州永芳护理用品有限公司	中国纸业网
福建恒利集团有限公司	卓创造纸网
中天集团(中国)有限公司	中国造纸机械网
东顺集团股份有限公司	中国纸网
广东百顺纸品有限公司	中国喷码标识网
广西华美纸业集团有限公司	中东AL FAJER信息咨询公司
杭州可靠护理用品股份有限公司	NONWOVENS INDUSTRY
安诺纸业(福建)有限公司	TECHTEX INDIA
杭州舒泰卫生用品有限公司	INPAPER
杭州珍琦卫生用品有限公司	NONWOVEN REPORT INTERNATIONAL
福建亿发集团有限公司	ME TISSUE
福建妙雅卫生用品有限公司	EDANA(欧洲非织造布协会)
浙江鼎业机械设备有限公司	INDA(美国非织造布协会)
佛山市宝索机械制造有限公司	JHPIA(日本卫生材料联合会)
温州市王派机械科技有限公司	四川省造纸协会生活用纸分会
江苏金卫机械设备有限公司	中国老龄产业协会老年用品专业委员会

2. 会务工作人员通讯录

服务项目	公司名称	联系人	负责项目	办公电话	传真	手机	工作QQ	E-mail
主办单位	中国造纸协会生活用纸专业委员会	曹宝萍	项目经理	010-64778179	010-64778199	13671398980	1711214641	2004ads@sina.com
		温雪梅	生活用纸区	010-64778178		13810350312	734506469	
		朱泓波	妇幼呵护用品/老人护理用品/擦拭巾区	010-64778180		13370111311	356410621	
		韩颖	原辅材料区	010-64778192		18810414734	2504696530	
		王娟	非织造布区	010-64778184		15810334780	1442608260	
		张华彬	卫生用品设备器材区	010-64778191		13810673032	1620494761	
		葛继明	生活用纸设备器材区/包装设备器材区	010-64778193		13520363367	383302758	
主场搭建商	深圳中智兴展览工程有限公司(特装审核、展具租赁、用电申请等)	吴旭成	主场统筹	0755-81488483-617	0755-28153794	18818686090	65758942	tom_ng@zzexhibit.com
		蔡兵	特装施工申请及特装图纸报送所需材料	0755-81488483-610		13823331819	610236480	zzxzl@zzexhibit.com
		杨金华		0755-81488483-620		13714815848	86907183	
		关劲	水、电、气、网络接驳租赁,展具租赁、施工证登记申请等	0755-81488483-638		13751111286	1958479632	project@zzexhibit.com
		梁艳婷		0755-81488483-636		18823368856	1010854680	

服务项目	公司名称	联系人	负责项目	办公电话	传真	手机	工作QQ	E-mail
特装展位推荐搭建商	深圳市中智兴展览工程有限公司	吴旭成		0755-81488455	0755-28153794	18818686090	65758942	tom_ng@zzexhibit.com
	深圳市晨星展览有限公司	陈楚云		0755-81488481	0755-28153794	15013658036	232958031	2329580310@qq.com
主场运输	北京好景伟业国际展览服务有限公司	董伟		010-64747001		13901363395	1017654884	tonydongexpo@foxmail.com
优惠酒店预定	南京宁校联结文化传播中心	刘源东		025-85424748	025-85424748	13915989098	1213973447	liuyuangdong1998@163.com

3. 参展日程

布展、开展、撤展时间安排

展览会布展时间		
2014年5月12日 (星期一)	08:30—18:00	特装/光地参展商进馆布展
2014年5月13日 (星期二)	08:30—22:00	特装/光地参展商进馆布展
	09:30—22:00	标准展位参展商进馆布展

展览会开展时间		
2014年5月14—15日 (星期三~星期四)	08:30	参展商进馆
	09:30	观众进馆
	16:30	停止办理观众参观证
	17:00	观众离馆
	17:30	参展商离馆, 展馆关闭
2014年5月16日 (星期五)	08:30	参展商进馆
	09:30	观众进馆
	15:30	停止办理观众参观证
	16:00	观众离馆(16:00之前参展商不能撤展)

展览会撤展时间		
2014年5月16日 (星期五)	5月16日16:00 最晚于5月17日12:00前撤展完毕	参展商撤展

4. 参展商报到时间和地点

报到时间	
2014年5月12日(星期一)	08:30—18:00
2014年5月13日(星期二)	08:30—15:00

报到地点: 成都世纪城新国际会展中心3号馆前(3-2玻璃房)。

报到手续: 参展商需凭“参展合约书”及业务名片领取“参展证”后方可入馆布展。无参展合约书的企业请联系主办单位。

报到提示: 请参展商务必在5月13日15:00点前领取“参展证”, 否则布展及开展期间无法进入展馆。

5. 参展商须知

(一) 展位管理

1. 非行业专业人士及16岁以下儿童谢绝入场；
2. 展位仅供参展商自行使用，不得共用、出售、分配、转租展位；
3. 参展商必需在主办方所规定的时间和已租展位范围内进行展位搭建、布置、展示及拆除，不得占用展馆公共通道及展馆上方空间；如超出限定时间施工，应征得主办方的同意并支付超时的场地使用费用，否则，展馆保安有权进行清场；若参展商超出展位范围进行搭建、布置、展示，主办方有权对超出范围的部分进行清除；
4. 参展商必须严格遵守展馆有关安全消防规定，展位搭建高度及用材等应满足展馆的要求。禁止搭建双层结构展位，展位搭建不可影响相连展位，面向相连展商的外立面的搭建框架必须用白色喷绘布做遮挡处理，否则，主办方有权要求参展商支付修饰费用，由主场搭建公司修饰；
5. 参展商应保证、保障并确保主办方和场地管理者免于承担参展商员工或代理人对展会场地内的任何人员或物品造成的任何事故所引起的任何成本、索赔、要求和费用。参展商同意放弃其保险机构对展会主办单位和会议场地提供方的代位求偿权来挽回其蒙受的不动产和动产损失。

(二) 展商活动

1. 参展商只能展出其参展回执内所述的、与其正常业务活动相关的产品或服务。如主办方认为有损于或不适合本展会的任何产品或服务展出，主办方有权立即封闭该参展商展位，并将其清除出场。已缴纳费用概不退回；
2. 参展商只可在其展位内派发其宣传品，不得在展览场地内任何其他地方进行广告宣传、示范或招揽生意，展品及广告牌不得放在参展商展位外，否则，主办方有权对宣传品进行清除；参展商对其派发的宣传品、试用装、赠品等承担完全法律责任；
3. 视频播放及音量管理：为营造良好的参观环境，避免音量恶性竞争的现象出现，展台内严格禁止安放音响等扩音设备。展台内禁止安放大面积视频设备（包括LED、等离子电视等），无声播放或无声投影除外。视频设备内如自带声音播放器，严禁开启扩音模式（如低音炮），且播放的音量须控制在60分贝以下，同时，展商须签订《视频设备管理和音量控制承诺书》。开展期间，参展企业必须严格遵守相关规定。
4. 自负风险。对于参展商设备、财产（包括存放在免费存储区）、专有资料、人员发生的任何损失或任何其他损害（包括其保险公司的任何代位求偿），参展商均要自行承担。对于参展商收发的任何财产，主办单位和会议场地提供方均不承担任何责任或托管义务。
5. 第三方承包商。主办方有权要求参展商通过指定的第三方承包商（如现场装卸等）提供某些服务，但此类第三方承包商仍然属于完全独立的承包商，主办单位对此类承包商的

责任履行、行动或疏忽行为不承担责任；

6. 其他活动付款。主办方有权将参展商在本合同条件下支付的任何款项用于抵偿参展商与主办单位之间其他协议下的任何拖欠的待付款。在上述情况下，主办方需将此类处理通知参展商。

(三) 取消或终止

1. 由主办方取消。主办方有权因超出其合理控制范围的原因（包括自然或公共灾害、恐怖主义活动、场地建设、与会人数不足、市场波动、政府法规或类似原因）取消展会。在这种情况下，主办单位将按比例退还部分已经收取的展位费，此后参展商同意放弃向主办单位追索的权利；
2. 由参展商终止。参展商必须以书面形式提出终止本合同。参展商于2014年2月14日前以书面形式提出终止本合同，则以合同款项的10%作为对主办方的补偿；参展商于2014年2月14日以后以书面形式提出终止本合同，则以合同款项的30%作为对主办方的补偿。这代表了经过双方一致同意的一种赔偿方式，且不被视为或当作罚金或违约金；
3. 由主办方终止。在参展商违反或先行违反参展合约书、参展合约书附件或参展商手册中所述任何条款和条件的情况下（包括未能如期按照本合同条款支付任何应付款项），主办方保留在书面通知参展商的前提下立即终止本合同的权利。对主办方造成损失的，参展商需承担责任；
4. 展会变更。主办方有权因故重新分配展位或更改会议日期或场地。参展商在收到此类变更通知后10天内回复主办方由于此类变更而取消参加展会，则主办方应将参展商已付的展位费全额退还参展商，作为主办单位对参展商所负责任的全部赔偿。因政府规定或其他不可抗力导致的日期变更，主办方不必向参展商退还任何费用。

(四) 弃权条款

参展商同意，本展会可以通过任何方式（包括但不限于数字格式）进行记录和复制，并特此授权主办单位及其委派者以任何方式、出于任何意图记录、转录、修改、复制、公开演示、展示、分发、再分发和传输任何此类会议记录，并同意履行主办单位、主办单位的受让方或受许可方对此类活动规定的任何其他弃权条款或使本条款生效。参展商同意，主办单位有权，并特此向主办单位授予不可取消的权利，准许主办单位使用并出版参展商的名称作为任何全部或部分名单或与会者名录的一部分。参展商特此免除并放弃其本身或其员工或代理人现在或将来拥有的、对主办单位及其委派者的、与本段中预期的任何活动相关的任何索赔权利，并放弃对将来索赔或精神权利的法定弃权限制。

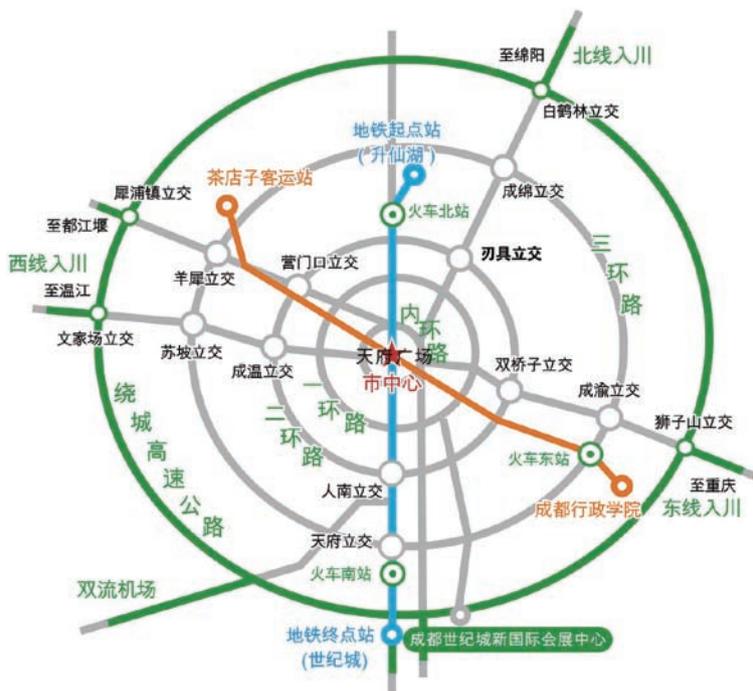
(五) 知识产权

1. 双方充分尊重并维护知识产权、反对任何侵犯知识产权行为、遵守中国与知识产权有关的法律、法规、规章及有关国际公约，并遵守展会上有关知识产权的规则；
2. 参展商承诺在展会期间不做侵犯他人知识产权的行为，包括但不限于专利、商标、版权方面的侵权产品或因知识产权纠纷而进入行政或司法程序的产品用于展会背景布置、宣传品、样品、相关产品；
3. 展会期间有关知识产权投诉或者投诉其他展商侵犯其知识产权时，主办方有权要求纠纷双方离开现场到指定地点协商解决，并移交到当地知识产权局处理。如参展商不配合，主办方有权采取包括但不限于取消本次展会的参展资格等措施；
4. 经知识产权行政管理部门或司法机关确认，参展商确实侵犯他人知识产权的，除接受行政、司法机关处罚外，还应向主办方承担违约责任；主办方有权做出通报及禁止下次参展等措施；
5. 由于参展商侵害任何第三方的权利，导致主办方遭受与此有关的法律诉讼、仲裁及索赔，将由参展商承担相关责任，还应赔偿主办方由此遭受的实际损失（包括由此而支出的差旅费、律师费、诉讼费等一切合理开支）。

(六) 其他

一经主办方签署，本合同（包括参展合约书、附件、参展商手册以及主办方不定期采纳的任何其他规则或规定）即构成参展商与主办单位之间与其主题相关的完整协议。除非主办单位书面明确声明并由授权代表签字确认，否则主办单位不会放弃本合同下的权利。如果本合同的任何条款被宣布无效或无法执行，则本合同剩余条款仍然具有完全效力。本合同对主办方和参展商的获许继承人、继任者、受托人均具有约束力。

6. 展览会地址及方位图



注:

成都世纪城新国际会展中心地址: 成都市世纪城路198号

— (绿色线为入川车辆到世纪城的最佳路线)

(若乘坐地铁1号线C2出口出进入展馆最佳)

— 蓝色线路为成都地铁1号线(升仙湖—火车北站—人民北路—文殊院—骡马市—天府广场—锦江宾馆—华西坝—省体育馆—倪家桥—桐梓林—火车南站—高新—金融城—孵化园—锦城广场—世纪城)

— 黄色线路为成都地铁2号线(成都行政学院—洪河—惠王陵—成渝立交—成都东客站—塔子山公园—东大路—牛市口—牛王庙—东门大桥—春熙路—天府广场—人民公园—通惠门—中医大省医院—白果林—蜀汉路东—一品天下—羊犀立交—茶店子客运站—迎宾大道—金科北路—金周路—百草路—天河路—犀浦)

7. 交通路线

(一) 地铁线路

线路	下站点
地铁一号线: 升仙湖-世纪城 (06:30-22:30)	世纪城, 由C出口到达
地铁二号线: 犀浦-成都行政学院 (06:20-22:30)	在天府广场站换乘地铁1号线, 在世纪城站下车, 由C出口到达

(二) 公交线路

地点	路线
火车北站-世纪城	乘16路或99路-倪家桥换乘118路、501路, 在新会展中心北侧下车即到
双流国际机场-世纪城	乘坐907路公交车, 在新会展中心北侧下车即到
市内其他地方	可乘84、102、115、188、504、298 (夜间线路) 直接抵达世纪城新国际会展中心

注: 成都市公交热线: 86-28-85076868

(三) 出租车路线

出发地点	下车地点	行驶路程
成都双流国际机场	世纪城新国际会展中心	14.7公里
成都火车北站		16.8公里
成都火车东站		21.6公里
天府广场		11.4公里

注: 成都市出租车现行收费标准为白表(06:00-23:00) 每公里1.9元, 起价8元(包含2公里), 10公里到60公里2.85元; 夜表(23:00-06:00) 每公里2.2元, 起价9元, 10公里到60公里每公里3.30元。(仅供参考, 以实际为准)

8. 成都世纪城新国际会展中心停车场



二、主办单位提供的服务

服务项目	说明
1. 展位	主办单位提供标准展位和特装展位。标准展位统一免费升级为异型豪华展台。
2. 《会刊》服务	主办单位免费将参展商联系方式、产品业务等信息刊登在年会会刊中。会刊为中英文双语,印量2万份,免费赠送给参展企业(2~3本)和展前预登记观众。
3. 参展/参观证件	主办单位为参展商免费提供“参展证”。在布展和展览期间,参展商需佩戴“参展证”进出展馆。主办单位为参展企业邀请客户提供“参观证”。
4. 免费展前宣传,提高展商曝光率	主办单位与国外专业媒体合作,刊登Show Preview(展前预览)和年会广告。参加国外专业展览,扩大对年会的宣传,提高年会国际知名度。 官网“观众预登记”系统特设“参展商名录查询”功能,预登记观众可以按业务类型、关键字、省份等多种方式查询目标展商列表及联系方式,提升参展效果。
5. 赠送行业权威出版物	赠送2013年全年《生活用纸》杂志(1套),价值240元/全年。 赠送《2014/2015中国生活用纸年鉴》(1本),价值450元/本。
6. 免费开通“参展商网上登记”系统	官网www.cnhpia.org免费开通“参展商网上登记”系统,此系统为展商提供了全面、详细的参展商服务指南信息,包括日程安排,参展商须知,主场搭建和主场运输服务指南,展馆地图、酒店预定等信息。参展商可以在线提交参展商介绍,申请参展证件,邀请VIP客户进行网上预登记注册,在线提交展具租赁清单和下载参展商手册等。
7. 短信和邮件提醒服务	主办单位为参展商免费提供手机短信和邮件提醒服务,帮助参展商顺利、有效参展。
8. 协助展商邀请客户	主办单位免费为展商提供VIP客户和潜在客户邀请服务,包括展前邮寄正式邀请函、电话邀请、快递参观证等。
9. 指定主场搭建商	展览会指定主场搭建商,提供标准展位搭建、各类展具租赁和水电申请等服务。
10. 指定主场运输商	展览会指定北京好景伟业国际展览服务有限公司提供全程的国际国内物流、进出馆、展品仓储、展品海关报关等系列物流服务。
11. 参展企业风采报道	展览会官方媒体《生活用纸》杂志将对近年来进步显著的参展企业进行采访报道,对企业提供的新品发布、合同签订、客户答谢、新闻亮点通讯稿优先刊登在展览回顾刊,展览回顾刊将免费赠送给参展企业。
12. 展场保安	展馆安保部为展场提供安全保卫服务。
13. 展场清洁	每天展览会开始之前或结束之后,对展场进行清洁。
14. 酒店预定	展览会为参展商提供酒店预定、订票、旅游服务。
15. 技术交流	主办单位在展览期间召开国际研讨会,为企业宣传推广先进技术、学习交流最新动态提供平台。
16. 吸引国外买家	在相关国际性会议和海外专业期刊、网站上加大宣传力度,寄发英文版展前预览。
17. 展会后服务	主办单位邀请专业观众报到公司负责观众展前预登记和现场注册工作,年会结束后,并对参观观众进行分析和整理,为参展商免费提供观众通讯录。

三、展馆使用管理规定

1 视频播放及音量管理:

为营造良好的参观环境,避免音量恶性竞争的现象出现,展区内严格禁止安放音响等扩音设备。展区内禁止安放大面积视频设备(包括LED、等离子电视等),无声播放或无声投影除外。视频设备内如自带声音播放器,严禁开启扩音模式(如低音炮),且播放的音量须控制在60分贝以下,同时,展商须签订《视频设备管理和音量控制承诺书》。开展期间,参展企业必须严格遵守相关规定。

2 特装展位搭建限高:6米(包括地台高度和悬挑造型等)。

3 禁止搭建双层结构展台:

鉴于国内展台搭建公司在施工质量管理、材料管理及安全管理方面参差不齐,双层展台结构安全性难于鉴定和审核,极易发生严重的展台坍塌事件和施工人员伤亡事件,本届展会严格禁止搭建双层结构展台。

4 不允许馆内展位结构吊点。

5 特装展位须自备带漏电保护的分线配电箱:

会展中心供电系统采用不带漏电保护的配电箱,特装展位(无设备现场演示)须自备1个展位带漏电保护的分线配电箱,特装展位(有设备现场演示)须自备两个分线配电箱,参展商要严格按照此标准执行。如参展商使用的电力设备或设施与会展中心有冲突,例如110V等特殊供电设备,展商需自备调压器,并签署安全用电承诺书。

6 展商需自带空气压缩设备:

由于成都世纪城新国际会展中心没有中央供气服务,展商需自带空气压缩设备,保证设备安放在各自展区内,做好安全防护措施。

7 特装展位(光地)管理费:

成都会展中心规定特装展位(光地)参展商必须向展馆缴纳特装展位(光地)管理费:25元/㎡/展期(按租用展位总面积计算)。由主办单位指定的主场搭建商统一在展会开展前代展馆收缴。具体缴纳方式详见本手册P32页。

8 特装展位(光地)施工押金、清洁押金:

成都会展中心规定所有委托搭建特装展位的搭建商必须缴纳施工押金、清洁押金后，方可进馆布展施工。由主办单位指定的主场搭建商统一在展会开展前代展馆收缴。具体缴纳方式详见本手册P32页。

9 加班费:

参展商在布展期间若需加班，展馆将收取加班费，由主办单位指定的主场搭建商代为收缴。具体申请方式和加班费计费标准详见本手册P34页。

10 施工安全管理规定细则:

(1) 基本规定

- (1) 展位搭建不得超出划定的相应功能区域，超出黄线边界的违规搭建将被要求拆除，由此产生的后果由展商、承建单位自行承担。
- (2) 展位搭建的设计须符合各相关专业技术准则的要求（如安全用电、消防、结构、给排水等）。
- (3) 特装展位的总体结构限高6米（包括地台高度和悬挑造型等）。禁止任何超过此高度的搭建行为。
- (4) 禁止搭建双层结构展台：鉴于国内展台搭建公司在施工质量管理、材料管理及安全管理方面参差不齐，双层展台结构安全性难于鉴定和审核，极易发生严重的展台坍塌事件和施工人员伤亡事件，本届展会严格禁止搭建双层结构展台。
- (5) 不允许馆内展位结构吊点。
- (6) 消防通道宽度主通道不得少于6米，次通道不得少于3米，展位搭建不得占用消防通道。
- (7) 展位与展厅内出风口的水平距离应至少保持1.5米，不得遮挡、封闭出风口，影响其正常使用。如展位遮挡了出风口，必须在出风口对应位置开启与展馆空调出风口对等数量和大小导风口。
- (8) 不得损坏、污染或以其他方式破坏展馆的主体建筑及配套设施设备。包括不得在展馆内地面或墙体使用钉子、打桩等方式固定物件，不得在地面或墙体使用油脂、油漆、胶类等不易清除的材料，不得靠、压、拉、挂展馆的墙体、天花和各种专用设施设备（如管道、预埋件等），不得在展馆设施上私自吊挂结构性承重物。
- (9) 搭建所用材料必须为不燃或难燃材料，如展位必须使用木材、纱网等易燃材料，在材料进场前必须对该类材料做好防火处理。木质材料须满涂防火涂料或表面粘贴防火面饰板，布料、纱网等纺织材料必须经防火水浸泡处理。该类材料是否合格，以材料在现场燃烧实验中，无明火产生为准。施工现场禁止使用未经防火处理的易燃材料。

- (10) 在公共区域、通道及展位铺设的地毯，其质量应该满足国家相关环保、防火、阻燃标准。
- (11) 搭建展位所使用的玻璃必须为钢化玻璃、夹胶玻璃等安全性能高的玻璃。承重玻璃以及用于制作门、窗、扇的活动玻璃和单块面积大于2平方米的玻璃均须进行钢化处理，承重装饰玻璃其厚度不得小于10毫米。其他用于装饰性用途、非承重用途的普通玻璃也必须保证不会对人员造成伤害。暴露的玻璃边角必须进行加工处理或加装保护装置，以免伤及人员。透明玻璃作为围护墙体的材料时，必须在正常视野范围内予以明显标示，以防人员误撞造成伤害。
- (12) 搭建装修后形成锐角的硬物、地面上突出或低凹的装饰结构、拖放于地上的绳索或线缆、容易造成砸伤、撞伤的物品，在可能导致人员伤害的高度或平面范围内的，必须采取防护措施和醒目警示，以免意外伤人。
- (13) 在展位内搭建楼梯、梯子必须符合相关技术规范及安全的要求，展位内应安装明显的疏散指示标志。扶手必须牢固，以防止人员滑跌。
- (14) 在施工操作中，对未获批准、不符合技术规范或相关规定以及存在其他不安全因素的展位搭建，主场搭建商和会展中心有权制止其施工行为，特装承建单位必须按照要求进行整改。
- (15) 布展期间展位搭建单位不得私自揭开展馆地沟盖板，利用地沟作为本展位的走线路径，应在展位内自行解决走线路径。
- (16) 撤展过程中禁止出售展台搭建物及野蛮施工，做好安全监护、设置安全警示方可撤展。特装承建商应在规定的时间内将本展位的特殊材料及垃圾清理出场，由主场搭建商验收合格和签字后，方可清退施工押金和清洁押金。
- (17) 展位施工单位必须为其施工人员办理施工证件和安全帽，在施工作业中，所有施工人员必须佩带有效的施工证件，并服从施工管理人员管理。如不按要求佩带证件或不服从现场人员管理，现场管理人员有权取消违章施工人员进场施工资格。
- (18) 展品及其他大宗物品运出展厅后，应当及时运离，禁止随意堆放。违反本规定造成堵塞的物品，将被强制清走，违反者将承担由此产生的一切相关费用。
- (19) 因参展商、承建商原因造成违章施工或安全事故，主场搭建商将按事故严重程度，扣除参展商一定数额的展位施工押金，详见《违规处罚办法》。
- (20) 参展商、承建单位必须依据国家相关法律、法规，采取必要的安全防范措施，保障展位施工人员人身安全。
- (21) 所有在馆内进行的展装业务必须按规定办理进场手续，经审核合格后可进场施工，如未经批准擅自进场搭建，主办单位、主场搭建商和会展中心有权令其拆除，由此所造成的损失由展商或搭建商自行承担。
- (22) 视频播放及音量管理：为营造良好的参观环境，避免音量恶性竞争的现象出现，

展区内严格禁止安放音响等扩音设备。展区内禁止安放大面积视频设备(包括LED、等离子电视等),无声播放或无声投影除外。视频设备内如自带声音播放器,严禁开启扩音模式(如低音炮),且播放的音量须控制在60分贝以下,同时,展商须签订《视频设备管理和音量控制承诺书》。开展期间,参展企业必须严格遵守相关规定。

- (23) 对违规施工特装展位下发的整改通知单,自签收整改通知2小时后仍不整改者,给予停电责令整改;自签收整改通知3小时后拒不整改者,给予查封展位处罚,直至整改时解封。
- (24) 参展商、施工单位在布撤展过程中,要严格按照大会及场馆规定的布撤展通知时间,在规定时间内抓紧时间施工,不要超时、延时布撤展。
- (25) 展商和施工单位因违反展会有关规定,展览会期间所发生的一切安全事故和责任,由施工单位全部负责,并承担由此给展馆造成的经济损失。

(II) 标准展位管理

- (1) 展会标准展位全部由主办单位指定主场搭建商负责搭建,标准展位材料统一使用大方铝结构,高3.5米,楣板为超薄灯箱内安装灯片喷绘,铝柱内带发光体。
- (2) 标准展位内不允许进行木结构制作、装修。禁止在标准展位及配套展具上钉钉、打孔、刻画、蹬踩及使用双面胶、单面胶和即时贴等各种胶制品。标准展位上不能倚靠和悬挂重物,未经允许不得拆除或改建标准展位。违者将按实际损失照价赔偿。
- (3) 禁止随便抄拿、挪用其它标准展位的桌、椅等物品。
- (4) 标准展位内严禁私拉电源线,严禁私自安装射灯、太阳灯等照明灯具。

(III) 特装展位施工管理

- (1) 特装展位搭建商进场施工前,必须到主场搭建商服务台扫描身份证及签订《特装施工安全责任书》。
- (2) 特殊工种施工人员需持有国家或地方劳动部门颁发的相关工种上岗资格证书。
- (3) 特装搭建商布撤展期间必须保证施工安全,主场搭建商将对特装展位进行逐一审查,发现问题后提出整改通知,主场搭建商负责督促整改。
- (4) 特装搭建商必须按实际施工面积和施工人数如实申报办理入场施工手续,并缴纳管理费用,严禁面积不符和一证多用;特装搭建商不得为其他施工单位代办施工手续,违者将取消其进馆施工资格;施工人员在现场必须佩戴施工证件,服从主场搭建商和会展中心管理人员的管理,并配合其工作。
- (5) 特装搭建商在施工现场必须设有现场负责人,在办理施工手续时一并登记备案。现场负责人有义务对其管辖的施工人员进行文明和法制教育,如发生违法或安全事故,主场搭建商、会展中心及有关部门将追究特装搭建商的责任。
- (6) 特装展位施工单位必须按展位设计工艺规范施工,施工单位不得在施工过程中偷工减料,或随意更改设计。施工单位对因材料达不到设计要求或施工工艺不符合

设计工艺造成的所有后果负责。

- (7) 特装展位承重构件,所采用的角钢、槽钢、方通等材料必须为国标产品,特装展位承重构件不得采用装饰用柔性金属材料或脆性材料(如铁丝、玻璃)。
- (8) 特装展位木质承重柱、承重梁须内衬连续实木方通,以保证构件本身结构完整。
- (9) 所有特装展台设计、搭建,必须要有两个以上出入口,并粘贴好出入口指示、警示标记。
- (10) 特装布展参展单位负责所属展台的地毯内装饰,所有地毯和地面装饰的固定,不可使用泡沫胶或其他难以清除的胶纸直接粘贴在地面上。
- (11) 特装展位木质结构单跨跨度限制在6米以内,高度限制在5米以内,钢结构和钢木混合结构(包括内衬钢质方筒、铁架)单跨结构限制在8米,成型钢网架跨度可根据其截面适当放宽,但最大不得超过12米,如果有展位超出以上标准,该展位要向展馆现场工作人员出示专门的结构稳定计算书。
- (12) 无框架结构特装展位,木质墙体厚度不得小于30厘米;框架结构特装展位,木质墙体宽度不得小于10厘米。承重木质墙必须有实木内撑。
- (13) 特装展位结构安全,必须依靠展位本身构件,特装展位施工中不得压、拉、挂展馆墙体、天花、展馆附属设施及临近展位。
- (14) 主场搭建商不定期对展位搭建工作进行检查,在检查中有权制止未经批准或达不到技术性规范和安全施工管理规定的施工,特装展位施工单位应该及时整改,杜绝施工中安全隐患。
- (15) 进入会展中心展馆进行特装展位施工的承建单位,严禁从事与本特装展位施工无关的其他活动,一经发现,主场搭建单位将有权取消其进场施工资格,情节特别严重者,主场搭建单位可向会展中心申请给予禁入处罚。
- (16) 展台在搭建装饰完毕后,必须将高于隔壁或周围装饰物的部分进行美化处理,美化处理所使用的材料必须做好防火处理及固定牢靠。
- (17) 施工人员在高空作业时,应持证上岗并严格遵守以下规定:
 - ① 应使用合格安全的提升工具及操作平台,系好安全带、戴好安全帽、穿软底鞋、衣着符合高空作业要求、设置安全隔离区、清理区域内障碍物品,安全区须设有明显标示。施工现场应设安全员负责施工安全工作。违者按照规定进行整改、纠正。并时刻注意以下要求:
 - 高空作业时必须时刻遵守规章制度。
 - 禁止酒后高空作业。
 - 禁止在非安全地带休息。
 - 疲劳或睡眠不足时禁止作业。
 - 禁止随意挪动及载人挪动。

- ② 凡参加高空作业人员必须经医生体检合格,方可进行高空作业。对患有精神病、癫痫病、高血压、视力和听力严重障碍的人员,一律不准从事高空作业。
- ③ 凡参加高空作业人员,应在开工前组织安全学习,并经考试合格。树立牢固的安全风险、危险意识,保护自身和他人的安全。
- ④ 认真检查脚手架、高梯等登高工具,是否符合规定要求并安全可靠,检查随身携带工具是否放好并固定。
- ⑤ 尽量避免重叠作业,必须重叠作业时,要有可靠的隔离措施;夜间作业要配备充足的照明设施。

(IV) 水、电、气使用管理规定

(一) 给排水使用

- (1) 除生活用水外,展馆内一律禁止其它油脂类污水、废水直排,参展商机器油脂类用水需自带循环水装置。
- (2) 在会展中心授权人员已完成固定给排水接驳后,如需变更须及时到主场搭建商现场服务台申请办理,出于安全考虑,在展会结束一个小时将停止供水。特殊情况提前撤展者,应事先通知中心工作人员拆除给排水管道。若私自拆除导致管道部件缺损的,参展商应照价赔偿。
- (3) 严禁向展馆地沟内倾倒各种液体和垃圾。

(二) 用电管理

1、电力施工管理规定

- (1) 展览会电气设备安装应符合《电气安全技术和电气安全规范》及国家相关规范中的技术规范要求。
- (2) 进场施工的电气作业人员,必须具备有效的《电工特种作业操作证》,主场搭建商和会展中心安全检查人员将不定期抽查原件,对无证操作者保留停止其继续施工的权利。
- (3) 承建商申报的电源接驳,必须由会展中心授权的专业人员操作,其他人员不得私自接驳;如有私自接驳或私下交易的,经核查属实的,会展中心将给予责任单位或责任人严厉处罚。
- (4) 承建商或参展商在展位搭建时,必须预留出会展中心指定的配电箱接口位置,以便于电源接驳和紧急抢修,任何情况下不得阻挡、封闭。
- (5) 参展商及承建商必须使用安全合格、符合国家标准(GB)的电气材料,如电缆、开关和灯具等;电力设备、设施的安装必须符合《国家电气工程安装标准》中的有关技术规范要求。
- (6) 严禁在未做防火处理或未做隔离保护的易燃物体上安装灯具等用电设备,展位内安装的射灯,其灯头与装饰物距离不得少于0.3米,且须采用安全可靠的保护措施。

施。金卤灯等发热灯具与易燃物之间距离不得小于0.5米。

- (7) 所有开关接口和线路接头处必须连接牢靠,使用国家标准的接线盒(箱)接驳。
- (8) 380V动力电源作为三相四线制非动力电源使用时,必须调整好三相负载,应尽量保持三相平衡;所有电气设备均须采取可靠的接地保护或接零措施。
- (9) 所有开关及电缆的负荷承载,应控制在标称设计容量的80%以内,任何情况下不得超负荷运转。
- (10) 不得移动和破坏展馆内已固定的电力和照明设备和设施。
- (11) 导线穿越可燃性装饰材料,应采用玻璃棉、石棉等非可燃性材料做隔热保护。
- (12) 室外安装灯具、插座、配电盘等用电器具应选用防雨型。线路及开关必须采取可靠的防护、防雨和接地措施,同时做上警示标识。室外用电设备应有可靠的防风雨措施。
- (13) 电动沙盘、模型、灯箱应采用难燃或阻燃材料制作。所装灯具及其发热部件,如镇流器、低压变压器等发热元件要与木结构保持安全距离或设非燃隔离层,并远离可燃物,电线要分束穿套绝缘管。布景箱、灯箱须设有散热检查孔。
- (14) 展期用电不能作为施工用电使用,展期用电在开展前一天下午12:00送电,展商调试设备可到主场搭建商服务台单独申请。如发现违规使用者,将根据相关规定做出严肃处理。
- (15) 加热、加工型等大功率电器应申请独立电源,提前向主场搭建商申报,并经会展中心相关人员检查合格后方可使用;严禁展位超负荷用电及跨展位用电。

2、安全用电管理规定

- (1) 会展中心供电系统采用不带漏电保护的配电箱,特装展位(无设备现场演示)须自备1个展位带漏电保护的分线配电箱,特装展位(有设备现场演示)须自备两个分线配电箱,参展商要严格按照此标准执行。如参展商使用的电力设备或设施与会展中心有冲突,例如110V等特殊供电设备,展商需自备调压器,并签署安全用电承诺书。
- (2) 从大电箱接驳至展位的电力接驳人员须具备有效作业证件,保证接驳线路安全可靠,不得违规作业。
- (3) 所有电源线均应使用双层绝缘护套铜线并穿管保护,绝缘强度须符合标准。连接灯具的绝缘导线最小截面积 1mm^2 。展位内不得使用碘钨灯(太阳灯)、霓虹灯及带触发热量大的高温高压有安全隐患的灯具;严禁使用无漏电保护的开关、塑料双股绞线和花线等不合格电源线。电源线路接驳必须采用合格接线端子(中智兴)。选用的电气材料和设施设备须符合国家强制性产品认证(3C)标准和消防安全要求;展位配电开关箱内必须按规范设置安全可靠的空气断路器和30MA(动作时间小于0.1S)漏电保护器;电线须选用公安消防部门检验合格的ZR-BVV(阻燃双塑铜芯电线)和护套电线,禁止使用绞型线(花线)和铝芯线。
- (4) 不得使用电阻发热式(电炉、烤箱)等高耗能大功率电器。

- (5) 标准展位内配置的220V电源插座,只提供给小型家用电器使用(如电视机、饮水机
等),禁止使用超过现场申报的展位用电配置。
- (6) 如展位出现线路、开关发热或频繁跳闸现象,参展商及承建商必须及时断电检查
处理。由于材料或灯具、设备质量原因引起的此类现象,必须立即维修和更换;如
由于展商或承建商在标摊标准配备基础上私自加装用电设备,或特装展位超负荷
用电引起的,在整改的同时必须重新申报。对拒不执行和配合主场搭建商和会展中
心处理的,会展中心有权进行断电处理。
- (7) 出于安全考虑,会展中心将按主(承)办单位要求在展会结束前规定时间停止展位
供电;闭馆后所有展位一律不再供电,有特殊需求的展位须提前向主场搭建商申请
开展期不间断供电。
- (8) 对因违章、违规用电而造成火灾事故和财产损失的单位和个人,会展中心将视情节
轻重追究当事人的责任,必要时将由司法机关介入追究法律责任。
- (9) 所有进入会展中心进行电力施工的展位搭建商及参展商,必须遵守会展中心制定
的安全用电管理规定,服从主场搭建商和会展中心电力管理人员的管理,对不服
从管理及违反管理规定的,主场搭建商和会展中心保留采取强制性整改措施的权利。
- (10) 参展的计算机、精密仪器等设备应加装不间断电源加以保护,因供电中断造成计算
机、精密仪器等设备数据丢失和损坏,由参展企业自行负责。
- (11) 严格按照大会主场搭建商与会展中心审核批准的方案图纸进行电气施工,用电负
荷控制在批准的总负荷量内。布展单位对所有已通过审批确定的申报内容,一律不
得自行更改;对擅自更改的,会展中心将不予供电,并给予警告直至处罚。如现场
确实需要增加用电设备而超出批准负荷量的,应及时申报办理有关手续,并按规定
交纳相关费用。对不如实申报用电量,少报多用者,会展中心电工有权责令其补交
费用,拒不补交的按影响用电安全情节轻重,予以警告、通报批评、处罚。
- (12) 特装展位布展不允许遮挡或覆盖展馆的照明电箱、动力电箱、电话配线箱。如确需
遮挡或覆盖,报主场搭建商审图组批准,但遮挡须留出宽 600mm 的进入通道;覆
盖地井配电箱须留大于配电箱的活动盖板,并留有足够的箱前操作间距。操作间距
以能打开电箱操作为衡量依据,但不得小于 600mm,以便安全检查和故障处理。
- (13) 三相负荷超过 20A 电流的非机械动力用电,应设分开关分级保护。单相负荷超过
16A 电流,应采用三相电源设计,并三相平均分配展位负荷。
- (14) 特装展位送电前须作安全检查,施工单位电工应先自检;特殊部位、隐蔽电气部分
封闭前。应主动联络主场搭建商和会展中心电工协助安全检查;对不符合安全要
求的展位,会展中心电工不予送电。
- (15) 对因违章、违规接驳和用电,而造成人员伤亡、火灾事故和财产损失的单位和个
人,会展中心将视情节轻重追究当事人的责任,必要时将由司法机关介入追究法律
责任。

(三) 压缩空气使用

1. 由于成都世纪城新国际会展中心没有中央供气服务,展商需自备空气压缩设备。
2. 参展商自带的空气压缩设备,应安放在各自展台内并做好安全防护措施,参展商应该确保自带的设备符合国家和行业安全标准,并对设备的使用、保管等安全负责。需向主办单位指定的主场搭建商提供如下证明文件方可进场:

- (1) 压缩机生产厂家的资质文件(且在有效期内)、产品合格证书(在有效期内生产)。
- (2) 储气罐生产厂家的资质文件(且在有效期内)、产品合格证书(在有效期内生产)。
- (3) 安全阀的安全检定,必须由使用地行业主管部门提供安全阀的安全检定,且铅封不得损坏,使用时间在校定的有效期内。
- (4) 至少有2人持有国家质监部门颁发的《特种设备作业人员许可证书》,且在有效期内。

(V) 消防安全管理规定

(1) 在展期(包括布展、开展、撤展)内在展馆内禁止下列行为:

- 1) 在公共消防疏散通道内堆放材料、展品及其他物品;
- 2) 遮挡、埋压、圈占及堵塞展馆内的消防设备设施。此类设施设备包括:灭火器、消火栓、红外线探测射、自动灭火系统及其管道、防火门、各种隔离门、安全紧急出口门等;
- 3) 展期内在展厅内进行明火、切割、打磨、电焊、气焊、喷漆、使用台式电锯等危险作业;
- 4) 在展厅内燃放烟火和冷烟花;
- 5) 在展厅内使用万能胶粘贴、腻子作业,使用地砖、墙砖等石材进行展台制作、装饰;
- 6) 将汽油、天那水、酒精、氢气瓶、氧气瓶等易燃、易爆品带入展馆;
- 7) 展馆非指定区域吸烟;
- 8) 在展位搭建时使用其他公安消防部门明令禁止的搭建材料,如使用易燃(弹力布、稻草等)、易爆物品以及含有辐射、放射、有毒、腐蚀性高挥发物品等。
- 9) 在展位内使用碘钨灯(太阳灯)、霓虹灯及带触发器发热量大的高温高压有安全隐患的灯具;
- 10) 使用无漏电保护的开关、塑料双股绞线和花线;
- 11) 使用电阻发热式(电炉、烤箱)等高耗低能大功率电器;
- 12) 标准展位内配置的220V电源插座,只提供给小型家用电器使用(如电视机、饮水机等);
- 13) 在标准展位加装灯具、大功率电器等用电设备。

(2) 展位施工:

- 1) 所有搭建材料应为不燃和难燃材料,如使用可燃木料,必须满涂防火涂料,禁

止使用易燃弹力布、纱制品装饰展位，仿棉麻布、纱质感的装饰材料，需在向主场搭建商施工申报时提供材料样品及产品检验报告，证明其燃烧性能达到B1级（难燃）；

- 2) 在展位地毯下敷设的电源线路中间不能有接口，必须套管敷设；
- 3) 特装展位必须配备合格、有效的干粉灭火器具(2公斤起)，灭火器在展台入场施工时必须均匀摆放在展台区域四周明显、易操拿的位置，便于消防检查和使用，灭火器配备标准为50m²内2具，50m²外每增加50m²增加2具（不足50m²按50m²计算），以此类推；
- 4) 搭建面积200平方米以上封闭特装展位，必须有两个以上出口，并保证出口的最小宽度不小于1米。如出口有门，开门方向必须向外，并保证门能够顺利开启；
- 5) 特装展位不允许结构性封顶。特装展位安装吊顶装饰，不得超过展台总面积三分之一，采用纺织品吊顶，在安装过程中必须与灯具保持15公分以上距离，并要对采用的纺织品做防火处理；
- 6) 特装密封展位正对防火门和卷帘门的地方必须留出不少于宽1米、高2米的出口；
- 7) 布展施工必须在自有展台范围内进行，不得超范围跨区布展，施工材料、工具应规范、平整放置在本展台范围内，不得竖立、堆码在展台和消防通道，如阻塞通道，展馆将视其为废弃物料处理；
- 8) 严禁利用展馆顶部网架作为吊装展台结构的工具，严禁在防火卷帘门下搭建展台及堆放物品，严禁遮挡展馆消防设施设备（消火栓、红外对射、监控探头、消防通道等）。

(3) 电气安全：

- 1) 展位施工中必须有专业电气图纸，进入展会施工的电气作业人员，必须是具备有效的《电工特种作业操作证》；
- 2) 承建单位或参展商在展位搭建时，必须预留配电箱接口位置，以便于电源接驳和紧急抢修；
- 3) 参展商及承建单位必须使用安全合格、符合国家标准（GB）的电气材料，如电缆、开关和灯具等；电力设备、设施的必须符合《国家电气工程安装标准》中的有关技术规范要求；
- 4) 标准展位之间的电源连接线不允许跨通道敷设，特殊情况跨过通道时，安装高度必须超过3米以上，且有铝柱或铝条作为依托；电缆线穿过公共通道必须加盖防护板、贴上警示胶带；
- 5) 标准展位如要增加用电设备（包括灯具、其他大功率用电器）必须向主场搭建商提出申请并由指定的专业人员负责安装，特装展位如用电量超出原申报容量，必须向主场搭建商重新申请。主场搭建商和展馆将对检查中发现的标准展位私自

增加用电负荷及特装展位超申报容量用电行为进行处罚；

- 6) 标准展位插线板距地不得小于80cm, 在30cm范围内不得有任何易燃物品；
- 7) 严禁在未做防火处理或未做隔离保护的易燃物体上安装灯具等用电设备, 展位内安装的射灯, 其灯头与装饰物距离不得少于0.3米, 且须采用安全可靠的保护措施。金卤灯等发热灯具与易燃物之间距离不得小于0.5米；
- 8) 所有开关接口和线路接头处必须连接牢靠, 使用国家标准的接线盒(箱)接驳；
- 9) 380V动力电源作为三相四线制非动力电源使用时, 必须调整好三相负载, 应尽量保持三相平衡。所有电气设备均须采取可靠的接地保护或接零措施；
- 10) 所有开关及电缆的负荷承载, 应控制在标称设计容量的80%以内；
- 11) 室外安装、使用电气设备, 线路及开关必须采取可靠的防护、防雨、接地及警示措施；
- 12) 不得移动和破坏会展建筑本体原设计固定的电力和照明设备和设施；
- 13) 如展位出现线路、开关发热或频繁跳闸现象, 参展商及承建商必须及时断电检查处理。由于材料或灯具、设备质量原因引起的此类现象, 必须立即维修和更换；如由于展商或承建商在标摊标准配备基础上私自加装用电设备, 或特装展位超负荷用电引起的, 在整改的同时必须重新申报。对拒不执行和配合主场搭建商和场馆管理单位处理的, 可由场馆管理单位进行断电处理；
- 14) 基于安全防火需要, 会展中心将根据主(承)办单位要求, 在每天展会闭馆前停止展位供电；闭馆后所有展位一律不再供电, 有特殊供电需求的展位(例如24小时供电需求), 须提前向主场搭建商申请24小时不间断供电；
- 15) 展馆内严禁私拉、乱接电源线；照明灯具、霓虹灯、各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证, 应按照国家电气规程标准施工、安装和使用。严禁使用麻花电线连接电器设备, 应当使用标准的双护套阻燃电线连接电器设备, 展台电路、电器必须采用接线端子连接。电路、电器的安装必须由持有有效操作证件的人员进行施工, 展会期间电工必须随身携带操作证件, 以备核查；
- 16) 展台灯箱制作, 必须采用防火涂料进行防火处理；灯箱内灯具安装必须要与灯箱主体有一定距离空间；灯箱制作完毕必须预留散热孔；
- 17) 展馆内严禁吸烟, 每个特装展台必须在易见处粘贴200mmX200mm正方形禁烟标识, 100m²以下不能少于2处, 100m²至300m²不能少于4处, 300m²以上不能少于6处。

(VI) 安全保卫管理规定

(一) 安全保卫基本规定

- (1) 现场工作人员及参展、布展人员须佩戴主办单位制发的识别证件在展会规定的时间

- 进出相应的展览区域。
- (2) 经主办单位授权的会展中心工作人员(含会展中心外协保安工作人员)负责在展览区域内严格查验票证。查验前,检查人员应向被检查人出示有效证件,被检查人如果不能出示有效票证或者以非正常途径进馆者,一经查出,必须立即离开展馆。
 - (3) 参展商自行负责并妥善保管展品、样品和个人随身物品。参展商应按时进馆、离馆,以确保展位内物品安全。有防盗要求的物品应在闭馆前自行带离展馆或派人看守等保全措施。
 - (4) 展览期间任何单位和个人不得将展品及其他物品摆出展位外的任何地方。
 - (5) 经主办单位授权,会展中心门卫可要求展商或其他人员将展览物品搬离展厅时,须凭主办单位出具的放行条,经查验后方可放行。
 - (6) 当展馆内人流量过大可能带来安全隐患时,会展中心将征求公安机关和主办单位意见,采取应急措施控制、疏导人流,包括暂停办理进馆证件和禁止后续人员进入展区。
 - (7) 为确保展会正常有序进行,维护展馆内公共秩序安全,会展中心有权对展馆内进行的下列活动予以制止:
 - 1) 从事任何未经会展中心许可的现场商业、促销活动,包括各种商品、食品的出售和各类收费、不收费服务项目的进行。
 - 2) 未经允许在展区、公共区域张贴或散发传单、海报、杂志、各种广告资料等。
 - 3) 任何影响、污染、破坏展馆卫生及环境的行为。
 - 4) 闭馆后未经允许在展区逗留。
 - 5) 未经允许携带宠物进入。
 - 6) 未经允许携带公安管制物品和易燃易爆危险物品进入。
 - 7) 涉及违反国家法律法规和社会公共道德规范的任何形式展示与活动。

(二) 展位安全责任

- (1) 参展商应确保本展位安全,发现任何安全隐患或问题应在第一时间向主办单位、主场搭建商和会展中心安全保卫人员反映解决。
- (2) 在展期内,主场搭建商将对展位的安全进行逐一检查,对不符合消防和结构安全的展位将下发整改通知单,要求在规定时间内整改。
- (3) 主场搭建商及各展位承建单位作为展位工程搭建的现场责任人,对其所搭建展位的结构、消防、电气等安全负责,并对其负责范围内所有展位的安全负有检查、督导及落实整改的责任。
- (4) 为避免不必要的人身财产损失,参展商如有贵重物品参展,参展单位可以对其参展的贵重展品、物品投保财产责任险。

四、违规处罚、清洁和施工押金退还办法

1 违规行为处理流程和处罚原则

- 1) 发现违章作业行为的，对于不严重的作业行为，予以口头警告和制止；对于严重的作业行为，主场搭建商及时签发整改通知书，勒令整改，自签收整改通知2小时后仍不整改者，给予停电责令整改；自签收整改通知3小时后拒不整改者，给予查封展位处罚，直至整改时解封。
- 2) 发现存在事故隐患的，对于能快速整改完毕消除安全隐患的，予以口头要求立即整改；对于不能立即整改完毕的，主场搭建商将及时签发整改通知书，并按照定人、定时间、定措施的原则要求施工单位进行整改，在安全隐患没有排除前，要求施工单位采取可靠的防护措施，确保施工安全。
- 3) 对于存在严重安全隐患和安全事故，主场搭建商需及时汇报主办单位和成都会展中心施工管理办，以便及时联合采取措施进行有效处理。

2 清洁押金和施工押金退费程序及扣除标准

1) 清洁押金退费程序和扣除标准：

展商或承建商在规定的布撤展时间段内清理完垃圾后，经主办单位授权的主场搭建商验收合格和在押金单上签字确认后，可办理押金退回手续。布展和撤展结束时，展位每100m²遗留垃圾和物品不超过0.5m³或25斤，且施工过程未造成展位及展位周边地面墙面装修材料污染（油漆、染料、木胶、贴膜等）。如超过以上规定，垃圾遗留按600元/车（约1.5吨自卸车），地面墙面污染按100元/m²从押金中扣除作为清理费。若展商及其布撤展人员将本展位垃圾丢弃在展馆其他区域或展馆周边，则按实际垃圾清运费1.5倍从押金中扣除。

2) 施工押金：

① 施工押金退费程序：

展商或承建商在展会期间（布展、开展、撤展）能认真履行展会安全责任，未发生消防安全、施工安全和公共安全事故，经主办单位授权的主场搭建商验收合格和在押金单上签字确认后，可办理押金退回手续。

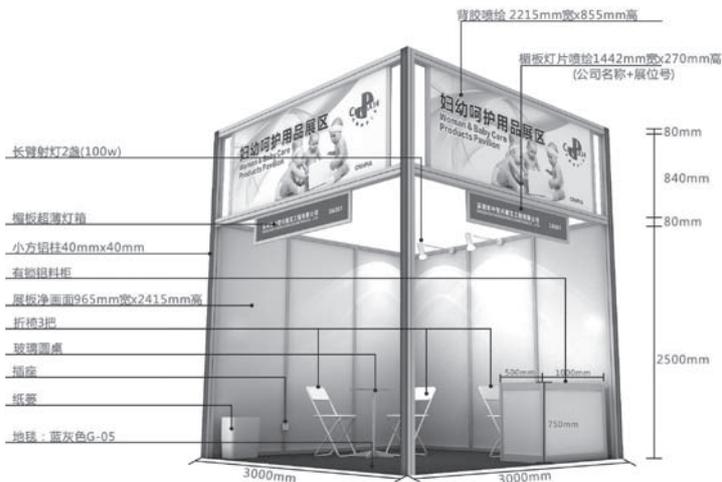
② 施工押金扣除标准：

因参展商、承建商原因造成如下违章施工或安全事故，经主办单位授权的主场搭建商将按事故严重程度，扣除参展商一定数额的展位施工押金：

- a) 展位垮塌：展位在外力和重力的作用下，超过自身极限强度的破坏成因，结构稳定失衡造成的展位构建高处坠落、倾倒的事故；
- b) 冒烟事故：因展位材料、电气或展馆公共设施发生局部不完全燃烧而产生大量烟

- 雾，且燃烧没有扩散和失去控制；
- c) 明火事故：因展位材料、电气或展馆公共设施发生局部燃烧且有明火产生，且燃烧没有扩散和失去控制；
 - d) 火灾：在时间或空间上失去控制的燃烧所造成的灾害；
 - e) 轻伤事故：指只有轻伤的事故，轻伤指损失工作日低于105日的失能伤害；
 - f) 重伤事故：指只有重伤无死亡的事故，重伤指损失工作日等于和超过105日的失能伤害；
 - g) 死亡事故：指死亡人数1人或1人以上的事故。

三、标准展位效果图及相关说明



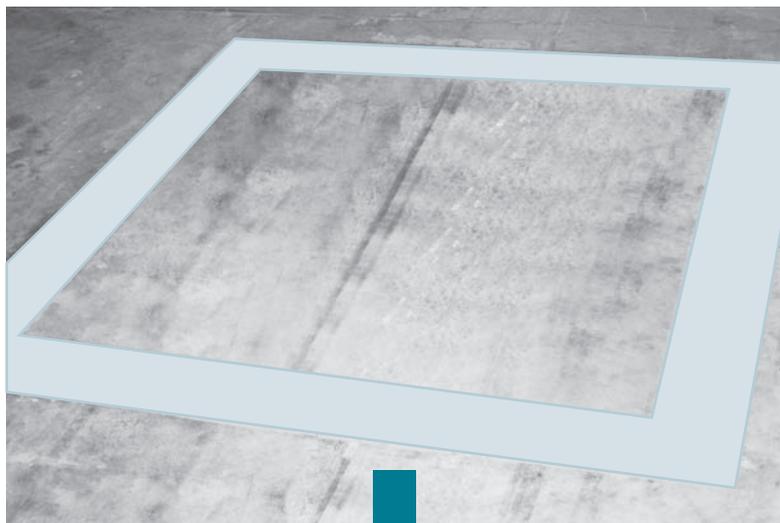
配置说明:

- 1、标准展位包括: 背板, 地毯, 两盏射灯, 一个有锁铝料柜、三把白折椅, 一个玻璃圆桌、一个纸篓, 一个电源插座(限500W)。
- 2、楣板上方背胶喷绘的展区名称及底图: 按展品类别, 背胶喷绘内容为所在展区的展区名称及与所在展区相契合的设计简约的底图。(共分为9大展区: 生活用纸展区, 妇幼呵护用品展区, 老人护理用品展区, 擦拭巾展区, 原辅材料展区, 非织造布展区, 生活用纸设备器材展区, 卫生用品设备器材展区, 包装设备器材展区)
- 3、楣板灯片: 1442mm(宽)×270mm(高)
- 4、标准展位的电源容量最大为500W, 只供参展企业接用手提电脑、小容量展品演示用。参展单位不能接驳大容量电器, 违者将视为对安全供电构成隐患而作停电处理, 并追究参展单位的责任。如果需要大容量电源, 请按表3向主场搭建商申请电源。
- 5、配置安装于展位上的所有用电设施设备, 参展单位不得随意拆除或移位, 更不能带出展馆。
- 6、选择标准展位的企业, 不能自行更改其展位的结构及内部设施, 展位顶部不得用任何物料覆盖。如果参展企业调整标准展位的基本配置, 须向主场搭建商申请。
- 7、若布展期间, 参展商临时将已搭建完成的标准展位自行更改、重新搭建, 主办单位将按特装展位处理, 参展企业应向主场搭建商交纳标准展位搭建费、特装管理费、施工押金、清洁押金, 并申请电源等。主办单位不再提供原标准展位的任何设施(包括地毯)。
- 8、标准展位供电时间为2014年5月13日中午12点开始。

特装展位搭建

指参展商自行找特装搭建公司或主办方推荐搭建公司对其展台进行个性化装修搭建, 主办方只为展商提供净地(光地)。

特装展位示意图



中国造纸协会生活用纸委员会展台效果

特装展位搭建进撤馆程序

展前	向大会指定主场搭建商预租电源、展具，递交特装图纸及其他报送材料，并通过审核 (截止日期: 2014年3月28日前)
	↓
	缴纳特装管理费、施工证件费、申报电费、展具租赁费用等
布展	到成都世纪城新国际会展中心现场服务处(4号馆前4-2玻璃房)办理进场手续: 缴纳施工押金和清洁押金
	↓
	签署进场作业安全承诺书, 扫描施工负责人身份证
开展	凭缴费收据领施工证
	↓
	凭汇款底单或收据到会展中心现场服务处(4号馆前4-2玻璃房)领取电费、特装管理费、租赁费发票
撤展	↓
	撤展时展台清洁完毕及无安全事故, 凭工作人员签字到会展中心现场服务处(4号馆前4-2玻璃房)办理撤展手续

特装图纸报送所需材料 (截止日期: 2014年3月28日前)

以下所需资料, 请发至邮箱 zzzxl@zzexhibit.com

联系人: 蔡兵 电话: 0755-81488483-610 手机: 13823331819 QQ: 610236480

杨金华 电话: 0755-81488483-620 手机: 13714815848 QQ: 86907183

序号	需递交材料	备注说明
01	填写《特装展位施工申请表及安全责任书》	见表格2, 必须签字盖章
02	搭建商施工资质证明	施工单位具有展览工程搭建的等级认证
03	搭建商营业执照复印件或扫描件	
04	搭建商负责人身份证复印件或扫描件	
05	设计方案彩色效果图	含平视图、俯视图和立面图
06	设计方案平面图	包括平面尺寸, 立面高度尺寸及材料说明
07	配电系统图	说明用电总功率, 总开关额定电流/电压, 采用电线规格型号和敷设方式, 展位用电量计算书
08	电气分布图	说明所使用的灯具, 插座, 规格, 种类, 安装位置, 总控制电箱具体安装位置

备注: 所有展位必须经审核合格后且按规定办理进场手续, 组委会方允许搭建商进场施工, 如未经批准擅自进场搭建, 组委会及展馆有权令其拆除, 由此所造成的损失由展商或搭建商自行承担。

特装施工进场前办理费用一览表

收费单位	费用项目	单位	收费标准	缴纳时间	缴纳方式	发票办理和押金退还手续	联系人及电话
主办单位指定主场搭建商——深圳市中智兴展览工程有限公司	特装管理费	m ²	25元/m ²	2014年4月5日前	转账	展会结束15日内邮寄给展商	联系人: 冯洁兰 电话: 0755-81488483-607
	施工证件费	张	10元/张	2014年4月5日前			传真: 0755—28153794 邮箱: lanlan@zzexhibit.com
	提前申报电费、水、网络、通讯费等		如布展现场申报, 费用加收30%	2014年4月5日前			由成都世纪城新国际会展中心提供
	施工押金 清洁押金	100m ² 以下	清洁2000元、施工5000元	2014年5月11-13日	现金	退押金手续请详见本表备注说明第5条: 中智兴展览公司《押金清退流程与时间》	联系人: 关劲、梁艳婷 电话: 0755-81488483-638/636 邮箱: project@zzexhibit.com
		101m ² —300m ²	清洁5000元、施工10000元				
		301m ² —500m ²	清洁10000元、施工20000元				
	灭火器租赁		25元/具(租用), 押金100元/具; 60元/具(开启使用)	2014年5月11-13日	现金	由深圳市中智兴公司提供	联系人: 陈晓辉, 肖妮 电话: 0755-81488483-604/609 邮箱: project@zzexhibit.com
	现场申报电费、水、网络、通讯费		现场申请, 将加收30%加急费	2014年5月11-13日	现金或者刷卡	由成都世纪城新国际会展中心提供	
	现场展具租赁等					展会结束15日内邮寄给展商	

备注说明:

1. 成都世纪城新国际会展中心规定所有委托搭建特装展位的搭建商必须缴纳特装管理费、施工押金和清洁押金后,方可进馆布展施工。由主办单位指定的主场搭建商深圳市中智兴展览工程有限公司统一在展会开展前代展馆收缴。
2. 成都世纪城新国际会展中心采用不带漏电保护的电箱,特装展位(无设备现场演示)须自备1个展位带漏电保护的分线配电箱,特装展位(有设备现场演示)须自备两个分线配电箱,参展商要严格按照此标准执行。如参展商使用的电力设备或设施与会展中心有冲突,例如110V等特殊供电设备,展商需自备调压器,并签署安全用电承诺书。
3. 支付方式说明:
 - ① 转账的参展商请汇款至如下账户:
收款单位: 深圳市中智兴展览工程有限公司
开户行: 中信银行深圳八卦岭支行
银行账号: 7441 4101 8260 2961 427
 - ② 支付现金或者刷卡的参展商请到成都世纪城新国际会展中心现场服务处(4号馆前4-2玻璃房)。
 - ③ 提前办理手续以现金方式支付的参展商(布展前七个工作日),请到中智兴展览公司办理,地址:成都世纪城新国际会展中心时尚天堂街区206-1-6。
4. 发票开具单位说明: 电费、水费、网络、通讯费发票由成都世纪城新国际会展中心开具;
特装管理费、施工证件费、展具租赁、灭火器租赁费用等由主场搭建商中智兴展览公司开具发票。
发票领取时间: 展会结束15日内邮寄给展商。
5. 押金清退流程与时间:

退还凭据: 展台安装、展出及拆卸安全无恙且清理干净后,请凭展位清洁确认书、押金单原件到成都世纪城新国际会展中心现场服务处(4号馆前4-2玻璃房)办理退还。

押金扣罚: 请注意施工安全,发生大小事故或清理不干净的展位,主场搭建商将按大会规定扣罚施工单位押金并出具扣款说明。

现金缴纳: 以现金缴纳的届时以现金形式退还。押金清退截止时间: 撤展当天晚上24:00时。

刷卡交纳: 通过刷卡机(POS)缴纳的,将统一通过网上银行退款,退款期限为展会结束后的第二天起三十日内,请在撤展的三天内将参展商展位号、联系人、联系电话、单位名称、账号、开户行以电子表格形式填写清楚,加盖参展企业财务章或公章后传真至: 0755-28153794。

特别提醒:

1. 中智兴展览公司**不接受私人账户退款**。
2. **12:30-13:00、16:00-16:30**为中智兴展览公司财务核账时间,暂不办理款项收支服务,不便之处,敬请谅解。
3. 请于开展期间在中智兴服务台凭汇款底单和企业名片换取发票。开展期间无索取发票的将视为不需开发票,展商如提供错误的开票资料,如抬头等,一律不得退换。

加班费标准

项目	延时时段	单位	金额
加班费 (核计: 50平方米起, 不足50平方米按50平方米计, 50平方米以上按实际面积计算)	18:00~24:00	每平方米/小时	10元
	24:00~09:00	每平方米/小时	20元
	布展期最后一天	每平方米/小时	20元

备注

- 布展期间工作时间: 5月12日晚上工作时间截止到18:00
5月13日晚上工作时间截止到22:00

如超过以上工作时间, 参展商应于16:00前向主办单位指定的主场搭建商深圳中智兴展览工程有限公司(工作地点: 现场服务处, 4号馆前4-2玻璃房)提出申请, 并办理有关手续。

2. 缴纳方式: 可通过刷卡及现金两种方式办理。

3. 原则上不允许参展商24:00以后加班。

中国造纸协会生活用纸专业委员会		表格2		特装展位 必须交回	
特装展位施工申请表及安全责任书			截止日期: 2014年3月28日前		
填妥签字盖章后, 请扫描发邮件至 zzxzl@zzexhibit.com					
联系人: 蔡兵 电话: 0755-81488483-610 杨金华 电话: 0755-81488483-620					
参展商名称					
展位面积			展位号		
承建商公司					
安全责任人			职位		手机
联系电话			传真		邮箱

我们申请搭建特殊展台, 我们已经认真阅读本手册及本表格附属的规定说明, 为确保施工及人身安全, 我单位向组委会及展馆承诺:

1. 本公司承诺严格遵守国家相关法律法规、《成都市展览展销活动消防安全管理暂行规定》以及成都世纪城新国际会展中心相关规章制度, 服从展馆管理和监督检查。

2. 我单位承诺, 若因我单位违章施工或因施工质量等问题而引起的一切安全事故, 我单位将负全部责任, 并承担由此造成的相关经济损失及法律责任。

3. 作业过程中严格遵守国家和成都市关于消防安全和施工安全管理的各项法律法规, 严格遵守会展中心关于施工消防安全和展位搭建安全的各项规定, 自觉接受和服从公安机关、消防部门及会展中心安全检查和监督, 对公安机关、消防部门及会展中心提出的整改要求, 及时落实。

4. 现场作业所使用的设备、工具满足安全要求, 所有特种作业人员持证上岗; 根据作业现场情况, 在作业现场配备足够数量的消防器材。

5. 保证照明灯具、电箱、工具等用电设施及材料具有中国专业安全认证, 并按照标准规程施工、安装和使用, 保证安排持有政府有关部门颁发有效电工专业证件的人员进行电路、电气施工。

6. 严格按照作业设计施工图纸的要求, 规范施工, 并在登高、吊装等危险作业中采取相应的安全防护措施, 保证施工人员人身安全。

7. 在施工作业期间如出现各种消防、治安及其他意外事故, 应在第一时间通知会展中心现场管理人员, 并有义务先行采取必要的保护措施, 防止事故进一步扩大。

8. 进馆作业期间, 会展中心管理人员如发现作业人员偷盗、损坏会展中心财物、擅自进入或破坏会展中心设置的封闭区域等违反会展中心管理规定的行为, 会展中心有权视情况严重程度, 采取警告、移送公安机关处理等措施并保留根据进馆作业单位安全事故备案情况, 取消发生安全事故作业单位今后进入会展中心施工资格的权利。

9. 以上承诺如有违反, 我单位自愿接受公安机关、消防部门和会展中心按照法律法规或“成都世纪城新国际会展中心展馆使用规定”给予的处罚。

10. 本承诺书一式贰份, 一份交由现场主场搭建商, 一份交由展馆相关部门备档。

参展商: (公章)	展位承建商: (公章)
法定代表人或安全责任人(签名):	法定代表人或安全责任人(签名):
现场安全责任人或现场电工:	现场安全责任人或现场电工:
联系电话:	联系电话:
日期:	日期:

中国造纸协会生活用纸专业委员会	表格3	特装展位 必须交回
展位电源申请表	截止日期: 2014年3月28日前	
填妥请交回: 深圳市中智兴展览工程有限公司 联系人: 关劲 电话: 0755-81488483-638 梁艳媵 电话: 0755-81488483-636 传真: 0755-28153794	展商名称: _____ 展位号: _____ 盖章及授权人签字: _____ 电话/手机: _____ 传真: _____	QQ: _____ E-mail: _____
请填写好表格传真至: 0755-28153794 , 在收到主场搭建商回传的预租确认后, 必须在截止日期前交付费用。现场(布展期间)订, 费用加收30%, 并可能不保证供应。		

名称	规格	价格	数量	服务内容
布展期间施工临时用电	220V/15A	160元/处		按布展期3天计, 每增加一天加收70元。加班期间不额外收取电费。
	380V/15A	630元/处		
动力电源 (室内)	380V/15A	720元/个/展期		1、含施工费、材料费、管理费。成都会展中心供电系统采用不带漏电保护的电箱, 参展商需自备符合安全规范的电箱。特装展位(无设备现场演示)须自备1个展位带漏电保护的分线配电箱, 特装展位(有设备现场演示)须自备两个分线配电箱, 参展商要严格按照此标准执行。如参展商使用的电力设备或设施与会展中心有冲突, 例如110V等特殊供电设备, 展商需自备调压器, 并签署安全用电承诺书。 2、展期用电在开展前一天下午12:00送电, 展商调试设备可到主场搭建商现场服务处单独申请。 3、现场临时申请展期用电, 加收20%。 4、室外用电每处加收100元安装费、管理费。 5、二次接驳, 加收100元/处接驳费。 6、24小时供电(仅限冰箱、充电器、充氧器小电器), 在标准价目上加收40%。
	380V/20A	840元/个/展期		
	380V/30A	1080元/个/展期		
	380V/60A	1760元/个/展期		
	380V/100A	2640元/个/展期		
照明电源 (室内)	220V/5A	160元/个/展期		
	220V/15A	400元/个/展期		
	220V/20A	640元/个/展期		

中国造纸协会生活用纸专业委员会	表格5	需要时交回
展具租赁表	截止日期: 2014年4月5日前	
填妥请交回: 深圳市中智兴展览工程有限公司 联系人: 关劲 电话: 0755-81488483-638 梁艳娉 电话: 0755-81488483-636 传真: 0755-28153794	展商名称: _____ 展位号: _____ 盖章及授权人签字: _____ 电话/手机: _____ 传真: _____ QQ: _____ E-mail: _____	
请填写好表格传真至: 0755-28153794 , 在收到主场搭建商回传的预租确认后, 必须在截止日期前交付费用。现场(布展期间)订, 费用加收30%, 并可能不保证供应。		

序号	名称	规格(高×宽×长)/mm	单位	租金	数量	序号	名称	规格(高×宽×长)/mm	单位	租金	数量
1	白折椅	白色	只	25		17	1/4系统展台	750×500×500	张	300	
2	皮椅	黑色	张	100		18	单人弧形展台	H750	张	250	
3	铝椅	银色	把	50		19	货架	1800×350×900	个	350	
4	吧椅	白色	张	120		20	电视柜	750×500×500	个	200	
5	简易桌	750×500×1000	张	70		21	会议桌	750×800×1600	张	100	
6	咨询桌A	750×500×1000	张	85		22	折叠桌	750×400×1200	张	80	
	咨询桌B	1000×500×1000	张	125		23	插座		个	50	
7	玻璃圆桌	R700	张	180		24	排插		个	50	
8	平层板	950×300	块	40		25	链柱	1m	米	50	
	斜层板	950×300	块	50		26	长臂射灯	100W	盏	80	
9	展板	2500×1000	张	100		27	金卤灯	150W	盏	250	
10	矮柜	750×500×1000	个	350		28	饮水机		台	100	
11	高陈列柜A	2500×500×1000	个	600		29	饮用水		桶	30	
	高陈列柜B	2000×500×1000	个	550		30	冰箱	48升	台	800	
	高陈列柜C	2500×500×500	个	500		31	桌布	1500×1500	块	50	
12	低陈列柜	1000×500×1000	个	400		32	绿植(也铁门)		盆	50	
13	地毯	各种颜色(国产)	m ²	25		33	绿植(散尾葵)		盆	50	

14	折门	2000×950	个	250		34	拆展板	2500×1000	张	80
15	方桌	750×700 ×700	张	120		35	拆除展位	9m ²	个	300
16	阶梯型展台	500/1000× 500×1000	块	250						
备注:										
合计金额:										

- 1、以上物品报价均为出租价格，时间为一个展期。超过一个展期，租赁价格加倍。
- 2、预订或已送到展位的展具，如需退换，要扣除租赁展具费用的30%作为人工费、材料费及施工费。
- 3、标准配置的展具物品不得作有价退换，展商不得私自搬拿其他展位上的物品。

展具租赁图片



中国造纸协会生活用纸专业委员会	表格6	特装展商 必须交回
施工证登记申请表	截止日期: 2014年3月28日前	
填妥请交回: 深圳市中智兴展览工程有限公司 联系人: 杨金华 电话: 0755-81488483-603 传真: 0755-28153794 E-mail: zzxzl@zzexhibit.com	展商名称: _____ 展位号: _____ 盖章及授权人签字: _____ 电话/手机: _____ 传真: _____ QQ: _____ E-mail: _____	
施工证凭《施工证登记申请表》和人员身份证复印件办理, 请于 2014年3月28日前 填写好《 施工证登记申请表 》连同身份证复印件传交主场搭建商。 施工证登记表里的各项内容填写必须真实完整。		

现场施工人员名单:

姓名:	性别:	身份证号码:
	男 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/>	
	男 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/>	
	男 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/>	
	男 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/>	
	男 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/>	

施工单位必须审核和选用持有电工证的人员参加现场用电施工, 承诺自觉遵守大会及展馆关于消防、用电和安全等方面的规定和要求, 积极配合大会落实各项筹展工作和要求, 保证展会的筹备工作顺利进行。

负责人签名: _____

2014年____月____日

主办单位推荐特装修公司

深圳市晨星展览有限公司

联系人: 陈楚云 电话: 0755-81488481 传真: 0755-28153794
 手机: 15013658036 QQ: 2329580310 邮箱: 2329580310@qq.com

深圳市中智兴展览工程有限公司

联系人: 吴旭成 电话: 0755-81488455 传真: 0755-28153794
 手机: 18818686090 QQ: 65758942 邮箱: tom_ng@zzexhibit.com

六、展品承运与就位

指定主场运输商——北京好景伟业国际展览服务有限公司

组委会指定北京好景伟业国际展览服务有限公司作为本届年会主场运输商, 全面负责提供全程的国际国内物流、进出馆、展品仓储、展品海关报关等一系列展会物流服务。请各位参展商依照以下有关规定作出运输安排, 以免延误展出。

指定主场运输商联系方式

负责人: 董伟 手机: 13901363395 邮箱: tonydongexpo@foxmail.com
 QQ: 1017654884

展品运输安排:

1. 大件机械:

有大件机械、需要组装调试、要求2014年5月11号上午11点提前进馆的展商请提前与主办单位和主场运输商联系和确认!

布展期间, 请参展商到7号和8号馆之间的“物流服务处”办理手续, 主场运输商将提供现场物流服务。

2. 小件展品代收仓存:

参展商将展品至少在进馆日前1-2天运至成都展馆仓库, 收货人信息如下:

收货单位: 成都纵连供应链管理有限公司

收货地址: 成都市高新区南延线中段1号世纪城新国际会展中心精品街104-1-12

收货人: 张中德代收

联系电话: 15692888967 13618066772 028-85380133

记事栏中注明: 2014年成都生活用纸年会

小件展品包装要求:

- 请在展品包装箱两侧, 按以下规格刷制:

(展品外包装箱两侧刷制唛头, 需准确、不易脱落的唛头标记)

发货人: _____

公司名称: _____ 展览会名称: 2014年成都生活用纸年会

联系方式: _____

收货单位: 成都纵连供应链管理有限公司

收货人: 张中德15692888967 (代收)

参展商姓名: _____ 联系方式: _____ 展台号: _____

件数: _____ 重量: _____ 公斤

体积: 长: _____ 米 宽: _____ 米 高: _____ 米

箱号: _____

- 每件展品必须在展品包装箱上, 标明起重点、起吊点、并在箱体上标示易碎、防潮及禁止倒置物品标贴。不同类别的展品分类包装。发货方式请选择门到门。

3. 小件展品进馆:

布展期间, 到7号和8号馆间“物流服务处”办理手续,

进馆服务联系人: 董伟 手机: 13901363395

4. 服务收费标准:

- 收费按“现场物流服务收费标准”计算。
- 所有费用将在布撤展现场以现金形式结算。

现场物流服务收费标准:

1. 进出馆服务: (从展馆进馆口车板至展台+从展台至展馆进馆口车板)				
序号	项目	规格	收费标准	备注
1.1	进馆费	不足1m ³ 按1m ³ 计	人民币130元/m ³	服务内容: 展商在指定日期将展品运到指定场地经检定收费后, 主场运输商负责, 在展览场地卸车→进馆(展商自行拆箱, 整好箱板, 注明本展台号)→展品就位(不含组装)→空箱(板)运往存放地。
1.2	出馆费	不足1m ³ 按1m ³ 计	与进馆收费标准相同	服务内容: 空箱(板)运至展台→展商自行装箱→运至展馆外→装上车板
2. 小件展品代收仓储及卸货:				
序号	项目	规格	收费标准	备注
2.1	仓储费		20元/m ³ ·天(由存入之日起开始计费)	此费用由主场运输商代收。
2.2	仓库卸货费		50元/m ³	

机力组装收费标准

项目	规格(吨位)	单价(1小时/元)	备注
吊车	20	500元	4小时起租, 不足1小时按1小时计算。
	25	600元	

5. 注意事项:

- 展商请自行投保, 如发生展品损坏或丢失等情况, 主场运输商将协助展商向保险公司索赔。
- 为确保顺利布撤展, 请展商将“展品货量统计表”于2014年4月30日前递交至主场运输商, 统一安排进馆时间和顺序, 并提前通知参展商。所有展品必须在布展规定时间内就位, 请参展商提前做好安排, 准时入场参展。
- 展品需要吊装、就位的参展商, 到达会展中心的具体时间以及进馆的次序都必须严格遵守展会指定主场运输商的统筹安排, 撤展时同样由指定主场运输商统筹安排, 否则所引起的不良后果由展商自负。
- 禁止使用任何形式的搬运工具坦克车(俗称“地辊”)、辊杠、堆高机等。
- 会展中心规定禁止馆内自行吊装。展品吊装就位必须由主场运输商负责。

2014年成都生活用纸年会展品货量统计表

(递交截止日期: 2014年4月30日)

参展单位名称(盖章):			展览地点: _____厅		展台号:	
箱号	展品名称及型号	毛重(吨)	包装尺寸长×宽×高(cm)	体积(m ³)		
进/出馆 装/卸车 所需设备		<input type="checkbox"/> 3吨叉车 <input type="checkbox"/> 6吨叉车 <input type="checkbox"/> 8吨叉车 其他 _____ <input type="checkbox"/> 16吨吊车 <input type="checkbox"/> 25吨吊车 其他 _____				
其他服务要求说明:						
运货车辆(自运货车)信息:						
公司名称		联系人		电话		
				传真		

注意事项:

1、为确保顺利布撤展,请展商将此份“货量统计表”于2014年4月30日前发邮件或QQ至主场运输商,以便主场运输商统计展品货量,做好展品进馆计划,确保贵司展品顺利按时进馆布展。逾期申报,则无法保证安排贵公司展品的进馆就位。

2、主场运输商——北京好景伟业国际展览服务有限公司

联系人:董伟 **13901363395 tonydongexpo@foxmail.com** 工作QQ: **1017654884**

3、展品需要吊装、就位的参展商,到达会展中心的具体时间以及进馆的次序都必须严格遵守组委会的统筹安排,撤展时间同样由组委会统筹安排,否则所引起的不良后果由展商自负。

4、参展商必须如实填写需搬运展品的重量、尺寸、体积等数据,如果参展商由于虚报重量和体积造成搬运设备超载而引起设备损坏,其一切后果由参展商自己承担。

5、展品必须在展品包装箱上标明起重点、起吊点等。不同类别的展品分类包装。展商请自行投保,如发生展品损坏或丢失等情况,主场运输商将协助展商向保险公司索赔。

有大件机械、需要组装调试、5月11日上午11点提前进馆的展商请务必提前与主办单位和主场运输商提前联系和确认!

七、酒店预订

2014年成都生活用纸年会 住宿回执

2014年成都生活用纸年会住宿全部委托南京宁校联结文化传播中心统一安排,需要统一安排住宿的代表,请将此回执传真到**南京宁校联结文化传播中心**。请按与该公司的约定,在1个月内将全额住宿费或50%定金汇至以下账户(汇款时请注明公司名称),否则不能预留房间:

开户行: 南京银行玄武支行
 账号: 01270120210002763
 收款单位名称: 南京宁校联结文化传播中心

联系人: 刘源东 (手机: 13915989098)、张梅 (手机: 13915968066)
 电话: 025-85424748 传真: 025-85424748
 E-mail: liuyuandong1998@163.com QQ: 1213973447

并请同时将此回执传真到生活用纸专业委员会秘书处(传真: 010-64778199)。

单位名称

地址

邮编

E-mail

联系人

手机

电话

传真

住 宿 要 求	酒店名称	星级	距展馆距离 (公里)	标准间价格 (元/间·天)	预订房间数 (间)	入住时间及 住宿天数
	世纪城洲际酒店(高新区世纪城路88号)	五星	0	1050(含双早)	()间	5月_日~_日 共计_天
	世纪城假日酒店(高新区世纪城路88号)	四星	0	600(含双早)	()间	5月_日~_日 共计_天
	莱普顿酒店(天府大道天府三街91号)	准五	1.52	450(含双早)	()间	5月_日~_日 共计_天

舒怀酒店(天府大道天府二街蜀都中心)	四星	1.13	380(含双早)	()间	5月__日~__日 共计__天
嘉年CEO酒店公寓(天府大道天府三街福年广场)	四星	1.61	380(含双早)	()间	5月__日~__日 共计__天
成都十八步岛酒店(高新区中和街道迎江路198号)	准四	1.87	350(含双早)	()间	5月__日~__日 共计__天
美庭酒店(高新区中和街道新下街339号)	三星	1.56	320(含双早)	()间	5月__日~__日 共计__天
金港湾宾馆(高新区中和街道仁和路55号)	准三	1.51	280(含双早)	()间	5月__日~__日 共计__天
阳光假日酒店(高新区中和街道中柏大道)	准三	1.69	280(含双早)	()间	5月__日~__日 共计__天
自行安排()					

单位盖章:

年 月 日

- 注:**
- 1、请注明需要预定的房间类型(双床房、大床房、套房)。
 - 2、请预交全部或50%房费为定金,方可预留房间。
 - 3、已预交全额住宿费或定金的代表,可凭“银行转账凭证”直接到预订的酒店办理入住手续。
 - 4、如果预定入住第一天缺席,第二天自动取消预定房间。

八、国际研讨会

CIDPEX'2014成都生活用纸年会国际研讨会将于2014年5月14日下午和5月15日全天在成都世纪城国际会议中心6楼金芙蓉厅和金桂厅举行。本届研讨会按业务内容分生活用纸和卫生用品两个会场，生活用纸专业委员会秘书处对研讨主题和内容进行了整体策划和精心安排，演讲主题紧跟行业最新发展趋势，重点突出技术创新，演讲内容更丰富、更贴近企业的实际需求。

“生活用纸会场”将对中国生活用纸市场现状及面临的问题、全球新兴卫生纸市场概况、品牌建设、销售渠道变化及呈现的特点、创新的无胶卷纸生产技术、卫生纸机技术创新等方面内容进行深入探讨；“卫生用品会场”将围绕“产品更舒适”研讨主线，邀请来自欧洲非织造布协会(EDANA)、贝利管理咨询公司的市场分析师，以及宝洁、盟迪薄膜、BASF、普杰、丰格等公司技术专家，从市场分析、产品创新、优化纸尿裤结构设计，到非织造布/弹性材料/粘合剂等原材料创新等方面内容展开研讨和交流。同时，对于快速发展的湿巾产品，新生代市场监测机构将对中国小包湿巾消费者构成变化及区域竞争格局进行分析，生活用纸委员会还特邀美国非织造布协会(INDA) Dave Rousseau秘书长作题为“美国擦拭巾产品‘争论’及INDA会员单位的应对”的精彩演讲。

本届研讨会将继续加强主持人的作用，通过“Q&A问答”环节，加强演讲嘉宾与听课代表间的问答互动，进一步改进研讨问题的深度和效果，让参会代表真正有所收获。

国际研讨会拟定日程详见48~49页。欢迎各企业踊跃参加!

时间: 2014年5月14日下午, 5月15日全天

地点: 成都世纪城国际会议中心6楼(地址: 四川省成都市高新区世纪城路88号)

生活用纸会场(6楼金桂厅)

卫生用品会场(6楼金芙蓉厅)

听众收费标准: 1000元/人 [含听课、茶歇、五星级酒店午餐(5月15日中午)、全套会议资料(研讨会论文集、储存了论文集电子版的8G移动硬盘、成都年会会刊)]。

请确认参加会议的单位填写听众回执,并于3月30日前发邮件或传真至生活用纸委员会秘书处。

秘书处联系人: 韩颖 朱泓波 曹宝萍

电话: 010-64778192 64778180 64778179

传真: 010-64778199

E-mail: cnhpia@sina.cn

Http: //www.cnhpia.org

中国造纸协会生活用纸专业委员会

2014年2月26日

研讨会日程

CIDPEX'2014成都生活用纸年会国际研讨会日程

生活用纸会场

2014年5月14日下午		
时间	讲课公司	演讲题目
13:00-13:30	欢迎茶 代表自由交流	
13:30-14:00	中国造纸协会生活用纸专业委员会	中国生活用纸市场的变化和展望
14:00-14:30	贝利管理咨询公司	中国卫生纸和其他国家对比:产品分类,品牌以及销售渠道的发展
14:30-15:00	厦门新阳纸业有限公司	新投产生活用纸企业的经营之路
15:00-15:20	Q&A问答 茶歇	
15:20-16:00	博闻锐思商务咨询(北京)有限公司	全球卫生纸市场概况
16:00-17:00	山东信和造纸工程有限公司	高速新月型卫生纸机与BF真空圆网卫生纸机的性能介绍和对比
17:00-17:30	华南理工大学造纸与污染控制国家工程研究中心	新型、高效、节能中浓液压双盘磨浆系统的生产应用
2014年5月15日上午		
8:00-8:30	欢迎茶 代表自由交流	
8:30-9:00	东顺集团股份有限公司	创新驱动“纸”文明,发展畅享“纸”智慧
9:00-9:30	意大利Gambini公司	Gambini创新技术,为加工商提高生产效率增加机会
9:30-10:00	法比奥百利怡机械设备(上海)有限公司	百利怡公司创新的无胶卷纸生产技术
10:00-10:20	Q&A问答 茶歇	
10:20-10:50	纳尔科(中国)环保技术服务有限公司	扬克烘缸涂料的监测和控制
10:50-11:20	罗盖特管理(上海)有限公司	丝滑感受,生活用纸新趋势
11:20-11:50	德国WEKO公司	柔软及芳香的卫生纸——乳霜添加技术经济性分析
2014年5月15日下午		
13:00-13:30	欢迎茶 代表自由交流	
13:30-14:10	维美德	维美德突破性的技术创新,带来纸机运行和纸张性能的卓越提升
14:10-14:30	美卓自动化	合适的自动化解决方案带来了高效率
14:30-15:00	川之江造纸机械(嘉兴)有限公司	适应中国市场新发展的川之江卫生纸机及后加工设备
15:00-15:30	安德里茨(中国)有限公司	最新的卫生纸机靴压技术
15:30-16:00	PMP造纸设备集团	PMP Intelli-Tissue® 900 EcoEc 环保经济型卫生纸机——中国运行案例分析
16:00-16:30	辽阳慧丰造纸技术研究所	AL-FORM 系列卫生纸机的设计原则——综合优化
16:30-17:00	德国爱凯思克林贝格集团	高密度卫生卷纸取得最佳切割效果的决定因素
17:00-17:30	意大利特斯克公司	特斯克公司:在卫生纸生产中降低能耗

卫生用品会场

主持人 房雨		
2014年5月14日下午		
时间	讲课公司	演讲题目
13:00-13:30	欢迎茶 代表自由交流	
13:30-14:00	普杰无纺布(中国)有限公司	满足中国纸尿裤市场新需求的柔软非织造布高效解决方案
14:00-14:30	盟迪(中国)薄膜科技有限公司	盟迪先进的弹性材料在纸尿裤上的应用
14:30-15:10	巴斯夫(中国)有限公司	纸尿裤吸收速度和超吸水聚合物(SAP)漩渦测试值:两者相关吗?
15:10-15:30	Q&A问答 茶歇	
15:30-16:30	富乐(中国)粘合剂有限公司	拉拉裤高效粘合力解决方案
16:30-17:00	上海世展化工科技有限公司	新型抗菌除臭技术卫生护理用品中的应用
17:00-17:30	贝利管理咨询公司	绒毛浆在中国的未来发展趋势和机遇
17:30-18:00	波士胶(上海)管理有限公司	

主持人 杨旻		
2014年5月15日上午		
8:30-9:00	欢迎茶 代表自由交流	
9:00-9:30	中国造纸协会生活用纸专业委员会	中国卫生用品市场的变化和展望
9:30-10:10	美国非织造布协会(INDA)	美国擦拭巾产品“争论”及INDA会员单位的应对
10:10-10:30	Q&A问答 茶歇	
10:30-11:10	欧洲非织造布协会(EDANA)	欧洲卫生用品市场发展现状及趋势
11:10-11:40	上海丰格无纺布有限公司	怎样让您的纸尿裤更干爽

主持人 焦勇		
2014年5月15日下午		
13:00-13:30	欢迎茶 代表自由交流	
13:30-14:00	美国爱思诺公司/以色列SHEMESH公司	先进和创新的桶装湿巾的生产方案
14:00-14:30	意大利GDM公司COESIA集团	如何开发满足中国市场的卫生用品设备
14:30-15:00	宝洁(中国)有限公司	卫生巾产品创新
15:00-15:30	深圳市腾科系统技术有限公司	关于无堵塞无熔缸密闭式喷胶系统的技术发明
15:30-16:00	新生代市场监测机构	小包湿巾消费者变迁与区域竞争格局

听众回执

CIDPEX'2014成都生活用纸年会国际研讨会 听众回执

请填写此回执后传真至010-64778199

单位名称					
地 址				邮 编	
联 系 人				职 务	
电 话		手 机		传 真	
邮 箱				Q Q	
产品业务					
参 加 人 员 名 单	姓 名	职 务	手 机	邮 箱	
备注					

单位盖章:

年 月 日

注: 此回执表可在中国生活用纸信息网 ([Http://www.cnhpia.org](http://www.cnhpia.org)) 下载。

中国造纸协会生活用纸专业委员会

展会现场主办单位联系人及电话

	负责人	联系电话
2-3号馆	朱泓波	13370111311
4号馆	韩颖	18810414734
5号馆	王娟	15810334780
	王潇	18601289070
6号馆	张华彬	13810673032
7号馆	葛继明	13520363367
8号馆	曹宝萍	13671398980